

0007. 30.2011

**UCHWAŁA NR VI/ 30 /2011
RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU WIELKOPOLSKIM
z dnia 24 lutego 2011r.**

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Grodzisk Wielkopolski

Na podstawie art.40 ust.2 pkt.4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 ze zmianami) Rada Miejska w Grodzisku Wielkopolskim uchwała:

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenia działalności kulturalno-oświatowej i sportowej. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań integrujących środowisko.

2. Celem działania świetlicy wiejskiej jest:

- a) popularyzacja amatorskich form artystycznych,
- b) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych społeczności wiejskiej,
- c) promowanie sportu na wsi, podejmowanie działań rekreacyjnych,
- d) organizacja imprez dla mieszkańców wsi (festyny, uroczystości),
- e) organizacja spotkań sołtysa i rady sołeckiej z organizacjami i środowiskami lokalnymi,
- f) organizacja spotkań lokalnych organizacji działających na terenie wsi np. Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotnicze Straże Pożarne, Ludowe Zespoły Sportowe,
- g) promocja wsi i gminy.

Rozdział II

ZARZĄDZANIE MAJĄTKIEM ŚWIETLIC WIEJSKICH

§ 2.1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Grodzisk Wielkopolski.

2. Świetlice mogą być:

- a) odpłatnie wynajmowane,
- b) nieodpłatnie udostępniane na zebrania wiejskie organizowane przez Gminę Grodzisk Wielkopolski, zebrania i spotkania organizowane przez sołtysów, rady sołeckie, szkoły, organizacje społeczne działające w środowisku wiejskim (Koła Gospodyń Wiejskich, Ochotnicze Straże Pożarne, Ludowe Zespoły Sportowe.

3. Zarządzającym świetlicą wiejską jest gospodarz – opiekun.
4. Ze świetlicy można korzystać po wcześniejszym uzgodnieniu z gospodarzem- opiekunem obiektu.
5. Godziny otwarcia świetlicy są ustalane z gospodarzem – opiekunem obiektu zgodnie ze zgłoszonym zapotrzebowaniem.
6. Do obowiązków gospodarza świetlicy należy:
 - a) utrzymanie stałego kontaktu z Urzędem Miejskim w zakresie funkcjonowania świetlicy,
 - b) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu,
 - c) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie,
 - d) udostępnianie świetlicy zgodnie z zapotrzebowaniem,
 - e) zawieranie umów na wynajem świetlicy oraz udostępnianie lokalu po przedstawieniu przez wynajmującego dowodu wpłaty za wynajem,
 - f) prowadzenie rejestru wynajmu świetlicy,
 - g) przedstawianie Skarbnikowi Gminy rejestru, o którym mowa w pkt. f, do 15-go następnego miesiąca po upływie kwartału, a w przypadku IV kwartału – do 15 stycznia roku następnego,
 - h) zgłaszania usterek, awarii, a także szkód wyrządzonych przez wynajmujących.
7. Gospodarz świetlicy ponosi odpowiedzialność za powierzony sprzęt i urządzenia stanowiące wyposażenie świetlicy.
8. Gospodarz świetlicy otrzymuje wynagrodzenie na podstawie umowy zlecenia zawartej z Burmistrzem Grodziska Wielkopolskiego. W umowie określa się szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków oraz zasady odpowiedzialności.

Rozdział III

WYNAJEM ŚWIETLIC

- § 3.1.** Wynajęcie świetlicy odbywa się odpłatnie zgodnie ze stawkami uchwalonymi przez Radę Miejską w Grodzisku Wielkopolskim.
2. Należność za wynajęcie świetlicy, wynajmujący wpłaca w kasie lub na rachunek Urzędu Miejskiego w Grodzisku Wielkopolskim po podpisaniu umowy z gospodarzem obiektu.
 3. Środki uzyskane z wynajęcia świetlic stanowią dochód Gminy.
 4. Umowa zawarta przez gospodarza obiektu z wynajmującym musi zawierać:
 - a) imię, nazwisko i adres osoby wynajmującej,
 - b) rodzaj i charakter imprezy, na którą wynajmowana jest świetlica,
 - c) datę, planowany czas korzystania ze świetlicy,
 - d) wysokość opłaty za korzystanie ze świetlicy oraz sposób zapłaty,
 - e) zobowiązanie do pokrycia strat, naprawy uszkodzonych urządzeń, elementów stanowiących wyposażenie, powstałych w trakcie wynajęcia świetlicy.
 5. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy (wynajem, bezpłatnie), gospodarz obiektu wraz z osobą na rzecz, której następuje przekazanie (organizator) sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia. Strony podpisują stosowny protokół. Czynność ta zostaje powtórzona przy oddawaniu obiektu.
 6. Za ewentualne uszkodzenia odpowiada organizator korzystający ze świetlicy. Winien on usunąć powstałe usterki w terminie wskazanym przez gospodarza. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona z budżetu Gminy, a osoba korzystająca ze świetlicy zostanie obciążona kosztami naprawy.

Rozdział IV

FINANSOWANIE ŚWIETLIC

§ 4.1. Utrzymanie świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu gminy.

2. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic w zakresie:

- a) remontów i modernizacji,
- b) ogrzewania, dostaw energii elektrycznej i wody,
- c) odbioru ścieków i odpadów.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 5. Traci moc uchwała Nr XXIX/223/2009 Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim z dnia 29 stycznia 2009r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Grodzisk Wielkopolski.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Wielkopolskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni do dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

WZEDWYDNIACZĄCY
Grodzisk Wielkopolski
[Podpis]
[Podpis]

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr V/30/2011
Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim
z dnia 24 lutego 2011 roku

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Grodzisk Wielkopolski.

Uchwałą Nr XXIX/223/2009 Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim z dnia 29 stycznia 2009r. Ustalono regulamin określający zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Grodzisk Wielkopolski. W przedmiotowej uchwale zmieniono zapisy dotyczące sposobu uiszczania należności za wynajem świetlic wiejskich, dodano obowiązek prowadzenia rejestru wynajmu świetlic oraz zmieniono zakres informacji przekazywanych Skarbnikowi Gminy w związku z wynajmem obiektów. Powyższe zmiany mają na celu usprawnienie procesu sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością zarządzania mieniem komunalnym Gminy Grodzisk Wielkopolski.

W celu zachowania przejrzystości dokumentu zasadne jest wprowadzenie tekstu jednolitego z uwzględnieniem wprowadzonych zmian.

BURMISTRZ

Henryk Szymański

4