

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY GRODZISK WIELKOPOLSKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI NA 2022 ROK

Wstęp

Działalność organizacji pozarządowych jest przejawem aktywności różnorodnych środowisk społeczności lokalnej. Aktywna współpraca władz gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze pożytku publicznego przynosi wiele korzyści. Priorytetowym zadaniem gminy Grodzisk Wielkopolski jest służenie mieszkańcom w sposób najbardziej skuteczny i efektywny w ramach posiadanych zasobów materialnych jak i niematerialnych. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi jest wyrazem dążenia władz samorządowych gminy Grodzisk Wielkopolski do szerokiej współpracy ze środowiskiem lokalnym. Program wyznacza obszary współpracy pomiędzy samorządem lokalnym a podmiotami działającym w obszarze pożytku publicznego, dla dobra mieszkańców, społeczności lokalnej, na rzecz efektywnego rozwoju gminy.

„Roczny Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2022 rok” został opracowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057).

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekcroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r., poz. 1057),
- 2) Programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy gminy Grodzisk Wielkopolski z organizacjami pozarządowymi na 2022 rok,
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, działalności pożytku publicznego,
- 4) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie, a realizowaną według Programu,
- 5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 6) dotacji – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 126 i art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305),
- 7) gminie – należy przez to rozumieć gminę Grodzisk Wielkopolski,
- 8) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Grodzisku Wielkopolskim,
- 9) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego.

Rozdział 2. Cel główny, cele szczegółowe Programu i zasady współpracy

§ 2

Program określa cele, formy i zasady współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego na terenie gminy.

§ 3

Celem głównym współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest podniesienie efektywności i skuteczności działań tych organizacji, zapewnienie im równych szans w realizacji zadań publicznych, objęcie współpracą jak największych obszarów aktywności obywatelskiej oraz poprawa jakości życia mieszkańców gminy.

§ 4

Cele szczegółowe Programu:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoją wspólnotę lokalną,
- 2) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 4) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 5) zwiększenie wpływu sektora organizacji społecznych i obywatelskich na kreowanie polityki społecznej w gminie.

§ 5

1. Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie odpowiadającym zadaniom grodzkiego samorządu terytorialnego.
2. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana na zasadach:
 - 1) pomocniczości, która polega na zleceniu organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych przy jednoczesnym zapewnieniu ze strony tych organizacji wykonania zadań w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy, dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym,
 - 2) suwerenności stron, gdzie strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
 - 3) partnerstwa opierającego się na współpracy opartej na równych prawach, wzajemnym szacunku i dobrowolności stron,
 - 4) efektywności polegającej na dążeniu wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów realizując zadania publiczne przy danych środkach i możliwościach,
 - 5) uczciwej konkurencji, która równo traktuje wszystkie organizacje pozarządowe, podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach i zasadach oraz prowadzenie działań w sposób transparentny i przejrzysty,
 - 6) jawności poprzez udostępnianie informacji o celach, kosztach i efektach współpracy oraz środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy, zasada ta obliguje organizacje pozarządowe do udostępniania gminie danych o strukturze organizacyjnej, sposobie funkcjonowania i prowadzonej przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

Rozdział 3. Przedmiot, formy współpracy i sposób realizacji Programu

§ 6

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,
- 4) dostępność dla osób z niepełnosprawnościami poprzez wspieranie działań dostosowanych do osób z niepełnosprawnościami,
- 5) zrównoważony rozwój polegający na tym, że obie strony podejmują działania, które przyczyniając się do wzrostu gospodarczego zapewniają równomierny podział korzyści, ochronę zasobów naturalnych i środowiska oraz rozwój społeczny,
- 6) wyrównywanie szans i niedyskryminacja oznaczające, że obie strony dbają o włączanie w realizację zadań publicznych na równych prawach grup dotkniętych różnymi wykluczeniami.

§ 7

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w formach finansowych

- i pozafinansowych.
2. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych, może odbywać się w formach:
 - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - 3) funduszu wkładów własnych,
 - 4) inicjatywy lokalnej.
 3. Pozafinansowe formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi mogą dotyczyć:
 - 1) współdziałania i wzajemnego informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
 - 2) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności tych organizacji,
 - 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - 4) wzmocnienia merytorycznego organizacji pozarządowych poprzez organizowanie przez gminę konsultacji, szkoleń, warsztatów i innych pozaszkolnych form edukacyjnych,
 - 5) promocji działalności organizacji pozarządowych w zakresie wykonywanych zadań na stronie internetowej gminy oraz w lokalnych mediach,
 - 6) wspólnego rozpoznawania potrzeb i wspólnego planowania działań służących zaspokojeniu tych potrzeb,
 - 7) wspieranie akcji promującej przekazywanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych organizacjom pożytku publicznego.
 4. Dotacje, o których mowa w ust. 2.:
 - 1) mogą być wykorzystane przede wszystkim na pokrycie kosztów bezpośrednich wykonania tych zadań. Koszty ogólne (pośrednie) mogą być pokrywane proporcjonalnie do udziału realizowanego zadania w całości działań organizacji,
 - 2) nie mogą być wykorzystywane na: zadania i zakupy inwestycyjne, zakup gruntów, działalność gospodarczą, pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji pozarządowej starającej się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, poza zakresem realizacji zadania publicznego oraz inne wskazane w regulaminach otwartych konkursów ofert.

§ 8

1. Zlecenie realizacji zadań gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych.
2. Otwarty konkurs ofert ogłasza Burmistrz.
3. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni.
4. Otwarty konkurs ofert ogłasza się na stronie internetowej gminy Grodzisk Wielkopolski - www.grodzisk.wlkp.pl, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń.
5. Komisja powołana przez Burmistrza opiniuje oferty konkursowe.
6. Złożone oferty, przed przekazaniem do opinii Komisji, podlegają ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników właściwych Wydziałów Urzędu Miejskiego w Grodzisku Wielkopolskim.
7. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje ostatecznie Burmistrz w formie zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji.
8. Podjęta decyzja jest podstawą do zawarcia, pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz sposób rozliczenia.
9. Wyniki otwartych konkursów ofert są publikowane na stronie internetowej gminy Grodzisk Wielkopolski, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Grodzisku Wielkopolskim.

Rozdział 4. Priorytetowe zadania publiczne i okres realizacji Programu

§ 9

Priorytetowymi zadaniami publicznymi są:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- 2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 3) ochrona i promocja zdrowia, przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 4) krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży,
- 5) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 6) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 7) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

§ 10

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2022 do 31 grudnia 2022 roku.

Rozdział 5. Fundusz wkładu własnego

§ 11

1. Burmistrz może udzielić wsparcia dla organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy działających na terenie gminy w formie dofinansowania wkładu własnego na realizację na terenie gminy zadań współfinansowanych ze środków zewnętrznych, których założenia są zbieżne z celami określonymi w strategii rozwoju, a ich beneficjentami są mieszkańcy gminy.
2. Udzielenie wsparcia, o którym mowa w ust. 1 odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert – w trybie określonym w art. 13-19 ustawy.
3. Wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie lub sfinansowanie wkładu własnego na dany rok budżetowy określa uchwała budżetowa gminy.
4. Ofertę może złożyć każda organizacja pozarządowa która działa na terenie gminy i otrzymała dofinansowanie na realizację zadania ze środków zewnętrznych.
5. Przyznane dofinansowanie musi zostać w całości przeznaczone na pokrycie wkładu własnego zadania współfinansowanego ze środków zewnętrznych pod rygorem zwrotu.
6. Burmistrz może sfinansować, w zależności od zgodności projektu z priorytetami wskazanymi w Programie, do 100% wkładu własnego.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy oferentem a Burmistrzem.

§ 12

Kryteria oceny ofert, warunki realizacji i zasady kontroli realizacji zadań odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie oraz kryteriów określonych w Regulaminie przyznawania dotacji.

Rozdział 6. Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 13

Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych to kwota 410 000,00 zł (słownie: czterysta dziesięć tysięcy złotych 00/100).

Rozdział 7. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

§ 14

W celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert Burmistrz powołuje komisję konkursową i ustala jej skład.

§ 15



1. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Burmistrza,
 - 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie.
2. W pracach komisji mogą z głosem doradczym mogą uczestniczyć eksperci (osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w sferze pożytku publicznego, której konkurs dotyczy).
3. Pracą komisji konkursowej kieruje Przewodniczący.
4. Członek komisji konkursowej przed zapoznaniem się z ofertami zobowiązany jest do oświadczenia o braku przesłanek dla jego wyłączenia ze składu komisji konkursowej.
5. Brak powyższego oświadczenia lub oświadczenie potwierdzające istnienie wymienionych w nim przesłanek skutkuje całkowitym wyłączeniem członka z prac komisji konkursowej.
6. Warunkiem naboru na członka Komisji będącego przedstawicielem organizacji jest złożenie zgłoszenia kandydata na członka Komisji.
7. Kandydaci na członków Komisji wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach.

Rozdział 8. Sposób oceny realizacji Programu

§ 16

Realizacja „Rocznego Programu Współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2022 rok” będzie poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie oceniające realizację wykonania Programu oraz jego efektywność.

§ 17

Miernikami efektywności Programu są:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów,
- 2) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 3) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji pozarządowych,
- 4) liczba zawartych umów, w tym liczba organizacji pozarządowych,
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn leżących po stronie podmiotu,
- 6) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
- 7) liczba osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
- 8) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu na realizację tych zadań,
- 9) łączna wielkość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
- 10) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach.

§ 18

Na podstawie mierników zostanie sporządzone sprawozdanie z realizacji Programu, w którym będzie zawarta ocena jego efektywności.

Rozdział 9. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 19

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu współpracy Gminy Grodzisk Wielkopolski z organizacjami pozarządowymi na rok 2022” został podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej, stronie BIP oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Grodzisku Wielkopolskim.

§ 20

W dniach od 6 września 2021 do 24 września 2021 roku trwały konsultacje społeczne projektu Programu na stronie internetowej gminy Grodzisk Wielkopolski zgodnie z uchwałą nr XXII/186/2020 Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim z dnia 27 sierpnia 2020 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 21

1. Konsultacje prowadzone były w formie zgłaszania opinii drogą korespondencyjną tradycyjną lub elektroniczną.
2. Do Urzędu Miejskiego w Grodzisku Wielkopolskim wpłynęła

Rozdział 10. Postanowienia końcowe

§ 22

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 23

Burmistrz w terminie do dnia 31 maja 2023 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.

§ 24

Sprawozdanie z realizacji Programu publikuje się w BIP oraz na stronie – www.grodzisk.wlkp.pl


BURMISTRZ
Piotr Hojan