

REGULAMIN REALIZACJI ZADANIA PN. „USUWANIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST NA TERENACH NIERUCHOMOŚCI W GMINACH POWIATU GRODZISKIEGO W ROKU 2023”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1

Regulamin realizacji zadania pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest na terenach nieruchomości w gminach Powiatu Grodziskiego w roku 2023”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb postępowania z odpadami zawierającymi azbest zakwalifikowanymi do usunięcia, a także sposób finansowania zadania i rozliczania środków finansowych przeznaczonych na jego wykonanie w 2023 roku.

§2

Realizacja zadania określonego w § 1 ma na celu pomoc właścicielom nieruchomości zlokalizowanych na terenie Powiatu Grodziskiego w usuwaniu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z „Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” oraz „Programem usuwania wyrobów zawierających azbest dla Powiatu Grodziskiego.”

§3

Ilekroć w dalszych postanowieniach regulaminu jest mowa o:

- 1) wyrobach zawierających azbest - rozumie się wyroby zawierające azbest w rozumieniu ustawy z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1680),
- 2) Programie - rozumie się „Program usuwania wyrobów zawierających azbest dla Powiatu Grodziskiego”,
- 3) Usuwanie wyrobów zawierających azbest – rozumie się usługę pakowania, odpowiednie zabezpieczenie, zważenie i załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, transport na składowisko, rozładunek i unieszkodliwienie,
- 4) Wnioskodawcy - rozumie się przez to osoby i jednostki, które złożyły wniosek o wykonanie usługi usunięcia wyrobów zawierających azbest,
- 5) Wykonawcy - rozumie się podmiot, z którym Powiat Grodziski zawarł umowę na wykonanie usługi usuwania wyrobów zawierających azbest.

Rozdział II Środki na finansowanie zadania

§4

1. Środki na finansowanie zadania pn. „Usuwanie wyrobów zawierających azbest na terenach nieruchomości w gminach Powiatu Grodziskiego w roku 2023” pochodzą z budżetów gmin biorących udział w realizacji zadania (Gmina Granowo, Gmina Grodzisk Wielkopolski, Gmina Kamieniec oraz Gmina Rakoniewice) w wysokości zabezpieczonej w planach finansowych

poszczególnych samorządów oraz ze środków udostępnionych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, zwanego dalej WFOŚiGW, w wysokości określonej przyznana w danym roku kwotą dotacji.

2. Środki finansowe udostępnione przez WFOŚiGW zostaną rozdzielone po równo na każdą gminę biorącą udział w realizacji zadania.

3. Zadeklarowane środki finansowe z budżetów gmin na realizację zadania zostaną przekazane przez gminy na podstawie zawartej umowy dotacji między samorządami.

4. Zasady finansowania zadania przez WFOŚiGW określone zostały w umowie pomiędzy Powiatem Grodzkim, a WFOŚiGW.

5. Zasady i tryb udzielania pomocy mogą zostać zmienione, jeżeli w ciągu roku nastąpi zmiana finansowania zadania przez WFOŚiGW.

Rozdział III

Zasady składania i rozpatrywania wniosków

§5

1. Każda osoba, która chce wziąć udział w programie likwidacji wyrobów zawierających azbest ma obowiązek złożyć pisemny, kompletny wniosek, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu, do urzędu gminy właściwego według miejsca położenia nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest.

2. Właściwa terytorialnie gmina dokonuje weryfikacji złożonych i wypełnionych wniosków. Wniosek uznaje się za kompletny, jeżeli jest właściwie wypełniony czyli zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz załączone zostały wymagane dokumenty.

3. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności wpływu do właściwych urzędów gmin. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia.

4. Gmina przekazuje kompletny wniosek wraz z załączonymi wymaganymi dokumentami do Starostwa Powiatowego w Grodzisku Wielkopolskim w terminie 10 dni od daty wpływu do urzędu gminy.

§6

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest (akt własności, wydruk księgi wieczystej lub inny),
- 2) pełnomocnictwo w sytuacji działania przez pełnomocnika,
- 3) dokumenty o których mowa w §11, w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub działalność w sektorze produkcji rolnej.

§7

Nieruchomość, której dotyczy wniosek, musi być ujęta w Bazie Wyrobów Zawierających Azbest - zamieszczonej na stronie www.bazaazbestowa.gov.pl.

§8

1. Do skorzystania z pomocy polegającej na usuwaniu wyrobów zawierających azbest z nieruchomości uprawnione są:

- 1) podmioty prowadzące działalność gospodarczą – jeżeli dotyczy usuwania wyrobów zawierających azbest z budynków wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej – co stanowi pomoc de minimis,
- 2) osoby prowadzące gospodarstwo rolne, gdy wniosek dotyczy usuwania azbestu pochodzącego z budynku związanego z prowadzeniem działalności w sektorze rolnym - co stanowi pomoc de minimis w rolnictwie.

2. Udzielenie pomocy de minimis nastąpi na podstawie pisemnej umowy zawartej między Powiatem Grodziskim, a Wnioskodawcą. Dniem udzielenia pomocy jest dzień podpisania dokumentu (umowy) przekazującego pomoc.

§9

1. Pomoc podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.1 z późn.zm.).

2. Pomoc w sektorze produkcji rolnej udzielana będzie zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie zastosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.9, z późn.zm.)

§10

1. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy łącznie z wartością innej pomocy de minimis, w bieżącym roku podatkowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie może przekroczyć równowartości kwoty 200 000 EUR brutto, a dla działających w sektorze drogowego transportu towarów 100 000 EUR brutto.

2. W sektorze produkcji rolnej można uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy łącznie z wartością innej pomocy de minimis, w bieżącym roku podatkowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych nie przekracza kwoty 20 000 EUR brutto.

3. Pomoc de minimis, związana z wykonywaniem usługi, o której mowa w § 3 nie zostanie przyznana, jeżeli łączna kwota tej pomocy dla Wnioskodawcy przekraczałaby pułapy określone powyżej.

§11

Zrealizowanie usługi, o której mowa w § 2, dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą lub działalność w sektorze produkcji rolnej wymaga przedłożenia oprócz wniosku na usuwanie wyrobów zawierających azbest następujących dokumentów, zgodnie z art. 37 ust. 1 lub ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 743 z późn. zm.):

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) (dotyczy podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis) albo
- 3) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie (Dz. U. 2010 nr 121 poz. 810) (dotyczy podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie).

§12

W celu potwierdzenia zgodności informacji ujętych we wniosku, Gmina lub Powiat może przeprowadzić kontrolę nieruchomości, na której planuje się usuwać wyroby z azbestu.

§13

Wnioski przekazane do Starostwa Powiatowego w Grodzisku Wielkopolskim, będą rozpatrywane pod kątem możliwości finansowych w ramach środków, o których mowa w §4 niniejszego Regulaminu, przy czym ostateczny termin przekazania wniosków do Starostwa Powiatowego w Grodzisku Wielkopolskim ustala się na dzień 9 czerwca 2023 r.

Po zakwalifikowaniu wniosku do realizacji, Powiat poinformuje o tym fakcie każdego Wnioskodawcę odrębnie.

Rozdział IV

Usuwanie wyrobów zawierających azbest

§14

1. Usuwanie wyrobów zawierających azbest obejmuje:

- pakowanie, odpowiednie zabezpieczenie, zważenie i załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, transport na składowisko, rozładunek i unieszkodliwienie.

2. W ramach realizacji zadania nie finansuje się kosztów związanych z demontażem wyrobów zawierających azbest, zakupem i montażem nowych pokryć dachowych oraz kosztów związanych z zabezpieczaniem konstrukcji dachu po demontażu płyt azbestowych.

§15

Wykonawca prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest wyłoniony zostanie zgodnie z przepisami o zamówieniach publicznych.

§16

W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy pomiędzy Powiatem Grodziskim a Wykonawcą prac, bądź umowa ta zostanie rozwiązana, prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest nie będą realizowane, a Wnioskodawcy zostaną powiadomieni o tym fakcie pisemnie.

W przypadku, gdy Wnioskodawca w trakcie trwania zadania zrezygnuje, wówczas jest on zobowiązany do złożenia pisemnej informacji w tej sprawie do właściwego urzędu gminy.

§17

1. Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości następuje po uzgodnieniu szczegółów prowadzenia prac pomiędzy Wnioskodawcą i Wykonawcą.

2. Za ewentualne szkody powstałe na nieruchomości Wnioskodawcy, powstałe w wyniku prowadzenia odbioru wyrobów zawierających azbest odpowiada Wykonawca.

3. O zakończeniu prac będących przedmiotem umowy Wykonawca usług niezwłocznie zawiadomi Powiat Grodziski.

4. Postanowienia ust. 1-3 winny znaleźć się w umowie z Wykonawcą.

§18

Przedstawiciel gminy właściwej ze względu na lokalizację wyrobów zawierających azbest lub przedstawiciel Powiatu mają prawo dokonać oceny prawidłowości wykonanych prac, poprzez obecność przy odbiorze i ważeniu odpadów zabezpieczonych na posesji mieszkańców.

Rozdział V **Zasady gospodarowania środkami**

§19

1. Płatność za wykonanie usługi polegającej na usuwaniu wyrobów z azbestu będzie realizowana po całościowym zakończeniu przedsięwzięcia, potwierdzonym na podstawie protokółarnego odbioru wykonanych prac oraz po przedstawieniu kart przekazania odpadów na składowisko, potwierdzających unieszkodliwienie takiej ilości wyrobów zawierających azbest, jaką wykazano na fakturach.

2. Protokół odbioru prac potwierdza prawidłowość oraz wielkość zrealizowanego zadania i powinien być podpisany przez wykonawcę usług oraz upoważnionych przedstawicieli Powiatu.

3. Protokół sporządza Wykonawca określając w nim podstawowe dane dotyczące realizowanej umowy oraz masę i wartość usuniętych odpadów azbestowych z podziałem na poszczególne gminy biorące udział w Programie.

4. Za dzień zakończenia zadania rozumie się całościową realizację usługi usuwania wyrobów zawierających azbest oraz dostarczenie do Starostwa Powiatowego w Grodzisku Wielkopolskim protokołu wraz z kartami przekazania odpadów na składowisko.

5. Postanowienia ust. 1-4 winny znaleźć się w umowie z Wykonawcą.

§20

Podstawą wypłaty należności będzie faktura VAT wystawiona na Powiat Grodziski, na wartość ustaloną na podstawie postępowania wyłaniającego wykonawcę usług oraz niniejszych zasad.

§21

Pomoc udzielona Wnioskodawcy wynosi 100% kosztów poniesionych na realizację usługi, o której mowa w §14 na terenie danej nieruchomości.

Rozdział VI **Postanowienia końcowe**

§22

Całkowitego zakończenia zadania związanego z usuwaniem wyrobów zawierających azbest w roku 2023 należy dokonać do dnia 30 listopada 2023 roku.